

Demande de stage :

Terminale Bac Professionnel S.A.P.A.T

STAGE n°2 « Intervenir auprès de la personne et sur le territoire »

Du 21 octobre au 26 octobre 2024
Du 11 novembre au 16 novembre 2024
Du 25 novembre au 30 novembre 2024
Du 9 décembre au 14 décembre 2024 (ERASMUS)
Du 16 décembre au 21 décembre 2024 (ERASMUS)
Du 06 janvier au 11 janvier 2025
Du 27 janvier au 01 février 2025
Du 24 février au 01 mars 2025
Du 03 mars au 08 mars 2025
Du 24 mars au 29 mars 2025

Vous acceptez en stage dans votre entreprise / structure l'élève :

Nom de l'élève

Prénom de l'élève

Nom de l'entreprise

Nom du maître de stage

Adresse

Téléphone

Mail

HORAIRES journaliers du stagiaire dans la structure principale :

	MATIN		APRES-MDI	
LUNDI	de	à	de	à
MARDI	de	à	de	à
MERCREDI	de	à	de	à
JEUDI	de	à	de	à
VENDREDI	de	à	de	à
SAMEDI	de	à	de	à

Tenue Exigée : oui si oui préciser :

Non

Date :

Nom et signature du responsable de l'entreprise

Objectifs du stage :

- Prévoir, organiser et réguler ses interventions au regard des attentes de la personne
- Evaluer son intervention
- Proposer des actions correctives pour améliorer son intervention

Lieux de stage autorisés (liste non exhaustive, renseignez-vous auprès de votre formateur) :

ATTENTION : La structure doit obligatoirement permettre de répondre au(x) besoin(s) d'une personne ou d'un collectif

Secteur des services aux personnes (à domicile ou en structure)	Secteur des services rendus aux territoires
<ul style="list-style-type: none">- Associations de services à la personne (ADMR, BONJOURS Association France Alzheimer, Maison KETANOU, Lieux de vie à caractère sociale...)- IME/IMP, IMPro, MAS, Foyer de vie ou occupationnel, ESAT, FAM... ;- Services hospitaliers, clinique, pouponnière, centres de rééducation ;- EHPAD, Accueil de jour pour personnes âgées dépendantes,- Multi-Accueil ;	<ul style="list-style-type: none">- Collectivités territoriales (par ex. Com. Com, Mairie...), Centre départemental d'accueil des familles- CCAS, CIAS, Centre social, Maison citoyenne ;- PMI, RPE, UTASI ;- CLIC, Maison des solidarités ou de l'autonomie, MDPH ;- Maisons des services (ex : Frances services...)- Associations à caractère social bénéficiant de financements publics (ex : Resto du cœur, Secours catholiques/populaires, épicerie sociale...)- Services d'accueil et/ou administratif d'établissement sanitaires et sociaux : Maison médicale, Clinique, CMS, Hôpitaux, Caisse de retraite, Mutuelle,

Activités pouvant être réalisées par le/la stagiaire :

- Accueil, information et orientation des publics
- Aménagement et entretien de l'espace d'accueil
- Communication et utilisation d'outils de transmission internes et externes
- Réalisation de supports de communication dans le but de promouvoir la structure et ses activités
- Réalisation de tâches administratives (formalités administratives, rédaction de documents, complétude de dossiers, classement, archivage...)
- Organisation de son travail en fonction des besoins de la personne et des attentes de la structure
- Prise de connaissances des instructions et/ou planning des interventions ou des rendez-vous
- Participation aux groupes de travail et aux réunions internes
- Identification des acteurs de son environnement professionnel et de sa structure
- Evaluation de son activité et transmission
- Animation et accueil des publics
- Identification des besoins et attentes des personnes et proposition avec l'équipe pluridisciplinaire d'une prestation appropriée
- Participation ou accompagnement dans le projet individualisé
- Accompagnement de la personne dans les actes de la vie quotidienne
- Accompagnement des usagers dans la pratique du numérique (services et démarches en ligne)
- Conception et animation d'activités/ d'évènements, avec des partenaires
- Contribution et facilitation à des moments de rencontre et d'entraide

Ce stage est le support à l'écriture du dossier E6 d'expérience professionnelle présenté en épreuve terminale du Bac en juin 2025 avec un coefficient de 3.

MFR DU PONT DU GARD

Établissement associatif Privé de Formation sous contrat avec le Ministère de l'Agriculture et Centre de Formation des Apprentis.

4 les codes bas • 30210 Castillon du Gard • 04 66 37 09 32 • mfr.castillon@mfr.asso.fr • www.mfr-pontdugard.com

